



เลขที่...../.....

หนังสือรับเรื่องร้องเรียน/ความเดือดร้อน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสวี

ด้วย ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....บ้าน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

มีความเดือนร้อน/ต้องการร้องทุกข์เรื่อง.....

ข้าพเจ้าจึงใคร่ขอร้องเรียน/ร้องทุกข์ มายังองค์การบริหารส่วนตำบลสวีเพื่อให้ดำเนินการช่วยเหลือ
และแก้ไขปัญหาดังนี้.....

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย คือ

- | | |
|---------------------------------------|----------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน.....ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน | จำนวน.....ฉบับ |
| ๓. บัญชีรายชื่อผู้ได้รับความเดือดร้อน | จำนวน.....ราย |
| ๔. เอกสารอื่น ๆ (ระบุ)..... | จำนวน.....ฉบับ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง..... (ถ้ามี)

ผู้ได้รับความเดือดร้อน

ความเห็น.....

จ.อ.

(เสกชัย ชูโชติ)

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวี

ความเห็น.....

จ.ส.อ.

(นุกูล พูลชัย)

คำสั่งนายก อบต.....

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวี

(นายสุรชัย แดงละอูน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวี